

«СОГЛАСОВАНО»

Учебно-методическим советом
АНО ДПО «Институт современного
образования»

протокол № 2 от 27.07.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 126/1 от 26 июля 2023г.

Директор АНО ДПО «Институт
современного образования»

«26» ИЮЛЯ 2023 г.

А.А. Зайцев



**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Институт современного образования»**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о системе управления охраной труда
в АНО ДПО «Институт современного образования»**

Разработано: специалистом по охране труда
Власовой Людмилой Валентиновной

Введено в действие приказом № 126/1 от 26.07.2023г

Срок действия с 26.07.2023г до 26.07.2028г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о системе управления охраной труда в АНО ДПО «Институт современного образования» (далее - Положение о СУОТ) разработано с учетом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н.

1.2 Положение о СУОТ разработано также с учетом, в частности:

- раздел X «Охрана труда» ТК РФ;
- ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 N 169-ст);
- ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007 (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 601-ст).

1.3 Положение о СУОТ вводится в целях соблюдения требований охраны труда в АНО ДПО «Институт современного образования», разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, а также предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

1.4 СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:

- организационной структуры управления, устанавливающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления;
- мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
- документированной информации (локальных нормативных актов о мероприятиях СУОТ, организационно-распорядительных документов, журналов, актов и пр.).

1.5 Положения СУОТ распространяются на всех работников АНО ДПО «Институт современного образования». Учитывается деятельность на всех рабочих местах, структурных подразделениях, пр.

1.6 Положения СУОТ о безопасности, касающиеся нахождения и перемещения на объектах АНО ДПО «Институт современного образования», распространяются на всех лиц, в том числе представителей органов надзора и контроля. Данные положения доводятся до сведения указанных лиц при проведении вводных инструктажей, включаются в договоры о выполнении подрядных работ.

1.7 Для целей настоящего Положения о СУОТ разрабатываются и внедряются необходимые меры, направленные на обеспечение безопасных условий нахождения в здании и осуществления в нем трудовой деятельности. В рамках взаимодействия по охране труда

учитываются потребности и ожидания работников АНО ДПО «Институт современного образования» и иных заинтересованных сторон.

1.8 Информация о мерах безопасности, принимаемых в рамках СУОТ, доводится до сведения заинтересованных лиц при проведении вводного инструктажа и включается в договоры о выполнении подрядных работ.

1.9 Положение о допуске подрядных организаций к производству работ на территории АНО ДПО «Институт современного образования», определяющее правила организации данных работ, а также документы, представляемые перед допуском к ним, утверждает директор.

2. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

2.1 Политика в области охраны труда учитывает специфику деятельности АНО ДПО «Институт современного образования», особенности организации работы в нем, а также профессиональные риски.

2.2 Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников АНО ДПО «Институт современного образования» в процессе их трудовой деятельности, а также на обеспечение безопасных условий труда. Она предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.3 В АНО ДПО «Институт современного образования» обеспечивается устранение опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах, совершенствуется СУОТ.

2.4 Целью политики в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

2.5 АНО ДПО «Институт современного образования» гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых обязательств в этой области.

2.6 В обеспечение указанной гарантии АНО ДПО «Институт современного образования» намерено принять необходимые меры и реализовать соответствующие мероприятия.

2.7 Для достижения целей политики в области охраны труда реализуются следующие мероприятия:

- проведение специальной оценки условий труда (СОУТ), выявление опасностей и оценка уровней профессиональных рисков;
- обеспечение стендами с печатными материалами по охране труда;
- обучение в области охраны труда;
- внедрение программ электронного документооборота в области охраны труда с учетом требований законодательства;

- приобретение и монтаж установок (автоматов) с питьевой водой для работников;
- установка современных отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования воздуха, отвечающих нормативным требованиям, для обеспечения благоприятного теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений;
- обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах и в иных помещениях.

2.8 В начале каждого года политика в области охраны труда оценивается на соответствие стратегическим задачам АНО ДПО «Институт современного образования» в области охраны труда.

2.9 При необходимости данная политика пересматривается исходя из результатов оценки эффективности СУОТ, приведенных в ежегодном отчете о функционировании СУОТ.

3. РАЗРАБОТКА И ВНЕДРЕНИЕ СОУТ

3.1 Возложение обязанностей на работников, наделение их полномочиями осуществляется в соответствии с базовыми подходами, которые установлены настоящим Положением о СУОТ относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.

3.2 Информация об ответственных лицах, их полномочиях и зоне ответственности в рамках СУОТ утверждается директором в виде блок-схемы. С данной информацией должны быть ознакомлены работники всех уровней управления организацией.

3.3 Директор является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в АНО ДПО «Институт современного образования», а также за реализацию мер по улучшению условий труда работников.

3.4 Распределение конкретных обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.

3.5 Обязанности в рамках функционирования СУОТ, распределяемые по уровням управления, закрепляются в должностной инструкции ответственного работника соответствующего уровня управления.

3.6 В АНО ДПО «Институт современного образования» устанавливается двухуровневая система управления охраной труда.

3.7 Уровни управления охраной труда:

в АНО ДПО «Институт современного образования»

- 1) в целом - уровень управления "А";
- 2) в структурном подразделении - уровень управления "Б".

3.8 На уровне управления "А" устанавливаются обязанности:

- 1) АНО ДПО «Институт современного образования» - в лице директора;

3.9 На уровне управления "Б" устанавливаются обязанности:

- 1) руководителей структурных подразделений,
- 2) специалиста по охране труда;
- 3) иных работников.

3.10 Обязанности в рамках функционирования СУОТ распределяются исходя из следующего разделения зон ответственности:

1) АНО ДПО «Институт современного образования» в лице директора - обеспечение создания безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;

3) руководитель структурного подразделения:

обеспечение функционирования СУОТ на уровне структурного подразделения;

- организация подготовки по охране труда;
 - участие в организации управления профессиональными рисками;
 - обеспечение участия работников структурного подразделения (их представителя) в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;
 - участие в организации и осуществлении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;
 - информирование работодателя о несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;
 - обеспечение исполнения указаний и предписаний органов государственной власти, а также рекомендаций специалиста по охране труда;
 - приостановление работ в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
 - обеспечение размещения в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников данного подразделения и иных лиц;
 - принятие мер по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;
- 4) специалист по охране труда:
- координация всех направлений функционирования СУОТ;
 - разработка перечня актуальных нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда. Перечень утверждает директор;
 - обеспечение доступа работников к актуальным нормативным правовым актам, методической документации в области охраны труда;
 - контроль за соблюдением требований охраны труда;
 - мониторинг состояния условий и охраны труда;

- разработка и организация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контроль их выполнения;
 - участие в разработке и пересмотре локальных нормативных актов по охране труда;
 - участие в управлении профессиональными рисками;
 - участие в комиссии, образованной для расследования несчастного случая;
- 5) иные работники:
- соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и др.;
 - информирование непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств, оборудования, установленных на рабочем месте;
 - извещение непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;
 - соблюдение утвержденного порядка (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

4. ПЛАНИРОВАНИЕ СУОТ

4.1 Планирование СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков. Они выявляются (идентифицируются) и оцениваются с привлечением независимой организации, обладающей необходимой компетенцией.

4.2 В целях обнаружения, распознавания и описания опасностей учитываются рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

4.3 В АНО ДПО «Институт современного образования» обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, регулярно проводится их анализ и им дается оценка.

4.4 При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности АНО ДПО «Институт современного образования».

4.5 План мероприятий по охране труда составляется ежегодно с учетом перечня мероприятий, закрепленных в политике в области охраны труда. При составлении плана мероприятий учитываются также основные процессы работы по охране труда.

4.6 План мероприятий утверждается директором.

4.7 В плане мероприятий отражаются, в частности:

- 1) перечень (наименование) планируемых мероприятий;
- 2) ожидаемый результат каждого мероприятия;

- 3) срок реализации мероприятия;
- 4) лица, ответственные за реализацию мероприятия;
- 5) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

4.8 При планировании мероприятия учитываются изменения, касающиеся таких аспектов:

- нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;
- условий труда работников (по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков (ОПР));
- бизнес-процессов.

4.9 Целями в области охраны труда в АНО ДПО «Институт современного образования» в соответствии с политикой в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

4.10 Достижение указанных целей обеспечивается реализацией мероприятий, предусмотренных политикой в области охраны труда.

4.11 Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, должны привести, в частности, к следующим результатам:

- к устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;
- отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;
- достижению показателей улучшения условий труда.

4.12 Достижение целей по охране труда планируется. При планировании определяются ресурсы, ответственные лица, сроки достижения, способы и показатели оценки уровня достижения этих целей, влияние результатов на бизнес-процессы.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СОУТ

5.1 Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

5.2 В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда определяются компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках функционирования СУОТ.

5.3 Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, обеспечивается:

- подготовка в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;

- непрерывная подготовка и повышение квалификации в области охраны труда.

5.4 Работники, прошедшие обучение и повышение квалификации в области охраны труда, включаются в реестр, утверждаемый директором.

55. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы: о политике и целях АНО ДПО «Институт современного образования»

- в области охраны труда;
- системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;

- ответственности за нарушение указанных требований;
- результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);

- опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

5.6 Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом Приказов Минтруда России от 17.12.2021 N 894, от 29.10.2021 N 773н. Конкретный формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ. В АНО ДПО «Институт современного образования» организуется уголок охраны труда. Порядок организации утверждается приказом директора.

6. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ СУОТ

6.1. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в АНО ДПО «Институт современного образования», являются:

- 1) специальная оценка условий труда;
- 2) оценка профессиональных рисков;
- 3) проведение медицинских осмотров и освидетельствования работников;
- 4) обучение работников;
- 5) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
- 6) санитарно-бытовое обеспечение работников;
- 7) соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- 8) обеспечение социального страхования работников;
- 9) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти, реагирование на аварийные ситуации;

- 10) реагирование на несчастные случаи;
- 11) реагирование на профессиональные заболевания.

6.2 В соответствии с результатами СОУТ и ОПР, а также в связи со спецификой деятельности и штатного состава работников АНО ДПО «Институт современного образования» устанавливается следующий перечень процессов:

- процессы, обеспечивающие допуск работников к самостоятельной работе (пп. 3 - 5);
- процессы, обеспечивающие безопасность производственной среды (пп. 6 - 11);
- группа сопутствующих процессов по охране труда (пп. 12 - 15);
- процессы реагирования на ситуации (пп. 16 - 18).

6.3 Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в целом, определяется следующими основными процессами и процедурами:

- 1) планирование и выполнение мероприятий по охране труда;
- 2) контроль планирования и выполнения таких мероприятий, их анализ по результатам контроля;
- 3) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- 4) управление документами СУОТ;
- 5) информирование работников, взаимодействие с ними;
- 6) распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.

6.4 В организации проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников при несчастном случае, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению, расследованию причин возникновения.

6.5 Порядок реагирования на несчастные случаи и аварийные ситуации, их расследования и оформления отчетных документов определяется инструкцией, утвержденной директором.

7. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1 Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

53. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

- 1) контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках производственных и технологических процессов; выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;
- 2) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);

- 3) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;
- 4) учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;
- 5) контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

7.2 В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото - и видеофиксация.

7.3 Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий. По результатам контроля составляется акт.

7.4 В АНО ДПО «Институт современного образования» составляется ежегодный отчет о функционировании СУОТ.

7.5 В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:

- 1) достижение целей в области охраны труда;
- 2) способность СУОТ, действующей в АНО ДПО «Институт современного образования», обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в политике в области охраны труда;
- 3) эффективность действий на всех уровнях управления;
- 4) необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;
- 5) необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- 6) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;
- 7) полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;
- 8) необходимость выработки корректирующих мер.

7.6 Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:

- абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);
- относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);
- качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).

7.7 С учетом данных ежегодного отчета оценивается необходимость привлечения независимой специализированной организации для обеспечения внешнего контроля СУОТ.

8. УЛУЧШЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

8.1 С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в АНО ДПО «Институт современного образования» при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.

8.2 Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:

- разработка;
- формирование;
- планирование;
- внедрение;
- контроль.

8.3 Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются директором.

8.4 На этапах разработки и формирования корректирующих мер производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.

8.5 Взаимодействие с работниками (их представителями) в рамках СУОТ в целом производится на уровне управления "Б".

8.6 Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности организации по улучшению СУОТ.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Ответственный исполнитель-

Специалист по охране труда

Л.В. Власова

___. __. 20__

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по
структурному взаимодействию

В.А. Мирошников ___. __. 20__

Заместитель директора по
стратегическому развитию

М.В. Доможирова ___. __. 20__

Приложение 1
к Положению о системе управления охраной труда в
АНО ДПО «Институт современного образования»

Лист ознакомления с Положением
о системе управления охраной труда
АНО ДПО «Институт современного образования»

Зайцев Анатолий Александрович	
Монастырская Олеся Юрьевна	
Сульдина Дарья Вячеславовна	
Сушкова Мария Юрьевна	
Шабунина Юлия Александровна	
Зубова Елена Васильевна	
Полякова Елена Леонидовна	
Новикова Оксана Владимировна	
Лукина Александра Алексеевна	
Родина Любовь Андреевна	
Скuryтин Алексей Вячеславович	
Тамбовцев Геннадий Васильевич	
Завьялова Наталия Анатольевна	
Божко Светлана Михайловна	
Дубровина Татьяна Николаевна	
Дубровин Павел Васильевич	
Гревцева Ирина Александровна	
Запорожцева Кристина Анатольевна	
Потапова Елена Вячеславовна	
Власова Людмила Валентиновна	
Очеретяная Наталия Владимировна	
Аргирудис Любовь Васильевна	
Матейшина Светлана Вячеславовна	
Ахалая Данил Анзорович	
Романова Маргарита Павловна	
Есина Зоя Александровна	
Горбачёва Александра Ивановна	
Супрун (Новикова) Елена Дмитриевна	
Хромых Анна Владимировна	
Мишина Александра Андреевна	
Ющенко Евгения Сергеевна	
Доможирова Марина Вячеславовна	
Волокитина Света Владимировна	
Шафоростова Анна Вячеславовна	
Лазарева Ирина Борисовна	
Бахолдина Кристина Юрьевна	
Заешникова Вероника Вячеславовна	
Опачанова Дарья Олеговна	
Шабунина Яна Алексеевна	
Мирошников Вячеслав Александрович	
Антипина Ирина Владиславовна	
Чеботарев Андрей Александрович	
Супрун Павел Федорович	
Боровикова Анжелла Владимировна	
Кузнецова (Зинина) Валерия Викторовна	
Троицкий Александр Геннадьевич	
Вальтер Лилия Борисовна	
Бобешко Екатерина Викторовна	
Каплиева Ольга Ивановна	

Лебедева Светлана Валерьевна	
Мирошникова Александра Вячеславовна	
Камнева Елена Михайловна	
Нахимова Ксения Сергеевна	
Рудевская Ирина Альбертовна	
Грибова Елена Петровна	
Ефанова Нелля Альбертовна	

АНО ДПО «Институт современного образования»

ПРИКАЗ

01.09.2022

N

Г. Воронеж

О проведении вводного инструктажа
по охране труда

На основании абз. 11, 15 ч. 3 ст. 214, абз. 6 ст. 215 Трудового кодекса РФ, п. п. 10, 11 Правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проводить в АНО ДПО «Институт современного образования» вводный инструктаж по охране труда со следующими лицами:
 - работниками, вновь принятыми на работу (до начала выполнения трудовых функций);
2. Ответственному за проведение вводного инструктажа по охране труда в АНО ДПО «Институт современного образования» .
 - 2.1. Проводить в установленном порядке такой инструктаж с лицами, перечисленными в п. 1 настоящего приказа, до начала их работы АНО ДПО «Институт современного образования» . Инструктаж проводится по программе, утвержденной приказом от 01.09.2022 N 13.
 - 2.2. О случаях непрохождения вводного инструктажа по охране труда, в том числе при отказе от его прохождения, незамедлительно сообщать директору АНО ДПО «Институт современного образования»
3. Ответственность за проведение вводного инструктажа возложить на специалиста по охране труда Власову Л.В. На время его отсутствия ответственность за проведение такого инструктажа возлагается приказом директора АНО ДПО «Институт современного образования» или на другое лицо, прошедшее специальное обучение и проверку знаний требований охраны труда.
4. . Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ *А.А. Зайцев*

С приказом ознакомлены:

специалист по охране труда _____ *Л.В. Власова*

АНО ДПО «Институт современного образования»

ПРИКАЗ

01.09.2023

N

г. Воронеж

Об утверждении программы вводного инструктажа по охране труда

В целях реализации требований охраны труда, установленных Трудовым кодексом РФ, в соответствии с п. 11 Правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464, п. 8.6 ГОСТ 12.0.004-2015 "Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения" (вместе с "Программами обучения безопасности труда"), введенного в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 600-ст,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить программу вводного инструктажа по охране труда (приложение к настоящему приказу).
2. Специалисту по охране труда Власовой Л.В., ответственному за проведение вводного инструктажа по охране труда, при проведении вводного инструктажа по охране труда руководствоваться настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____ А.А. Зайцев

С приказом ознакомлен:

Специалист по охране труда _____ Л.В. Власова Л.В.
01.09.2023